



Camera di Commercio  
Pavia



---

MODULO PRINCIPALE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA TELEMATICA DI CONTRIBUTO

---

## BANDO VOUCHER FORMAZIONE LAVORO

(Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 74 del 23.09.2022)

### DOMANDA DI CONTRIBUTO

Alla  
CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA  
ARTIGIANATO E AGRICOLTURA  
Via Mentana, 27  
27100 PAVIA

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

titolare/legale rappresentante dell'impresa (ragione sociale per esteso):

\_\_\_\_\_

Natura giuridica \_\_\_\_\_

Attività \_\_\_\_\_

Settore di Attività

Agricoltura

Industria

Servizi

Artigianato

Commercio

Numero REA \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Indirizzo della **sede legale**: \_\_\_\_\_

Cap: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

PEC<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

Indirizzo della **sede operativa dove è stato realizzato il progetto di formazione lavoro**

Cap: \_\_\_\_\_ Città: \_\_\_\_\_ Prov: \_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

l'erogazione del contributo di euro<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ a valere sul "Bando Voucher  
Formazione lavoro".

### **A tal fine**

### **DICHIARA CHE**

**(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' – ART. 47 DPR 445/2000)**

**Consapevole delle responsabilità e sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci di formazione o uso di atti falsi,  
richiamati dall'articolo 76 del DPR 445 del 28/12/2000**

### **l'impresa da me rappresentata**

1. ha sede legale e/o operativa, oggetto dell'intervento, iscritta e attiva al Registro Imprese della Camera di Commercio di Pavia;
2. rientra nella definizione di micro, piccola, media impresa secondo i parametri stabiliti dall'allegato I al Reg. Ue n. 651/2014 della Commissione Europea;
3. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione anche volontaria, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o nelle condizioni previste dal D.Lgs. n. 14/2019 (Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza) come modificato dal D.Lgs. n. 83/2022 o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;

<sup>1</sup> È obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda

<sup>2</sup> 50% delle spese, limite massimo € 15.000,00

4. ha assolto agli obblighi contributivi ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni
5. ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 135, non ha forniture di servizi in essere con la Camera di Commercio Pavia;
6. partecipa a questo bando con la presente e unica istanza di contributo relativa ad un'unica sede di impresa (legale o operativa);
7. con riferimento al rating di legalità:
  - è iscritta all'Elenco delle imprese con rating di legalità con il punteggio di \_\_\_\_\_
  - non è in possesso del rating di legalità
8. con riferimento alle spese oggetto della presente domanda di contributo:
  - non ha beneficiato di altri aiuti
  - ha beneficiato di un aiuto pari ad € \_\_\_\_\_ a valere sulla seguente misura:  
\_\_\_\_\_

#### **DICHIARA INOLTRE**

1. che il progetto è stato realizzato come da relazione e documenti allegati;
2. che la documentazione allegata alla domanda è conforme all'originale, che rimane a disposizione per eventuali controlli da parte della Camera di Commercio presso l'azienda;

#### **ALLEGA**

alla domanda on line, oltre al presente modulo, la seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo delegato:

- il modello base generato dal sistema WebTelemaco;
- la relazione sulle attività realizzate (allegato A);
- nel caso di Progetti della linea A "Progetti per l'inserimento di figure professionali", copia del contratto per tirocini extracurriculari, contratti di apprendistato o assunzioni a tempo determinato/indeterminato;
- nel caso di tirocini curriculari:

- Copia della/e convenzione/i stipulata/e tra l'Università e il soggetto ospitante, completa di data e firme;
  - Copia del patto formativo stipulato tra l'Università e il soggetto ospitante, per ogni studente ospitato;
  - Copia del registro presenze di ciascun studente completo di date e firme.
- nel caso di attività formativa, dichiarazione di fine corso e copia dell'attestato di frequenza per almeno l'80% del monte ore complessivo;
  - la copia delle fatture e la relativa documentazione bancaria di tutte le spese sostenute, raggruppate in un unico file;
  - eventuale delega per l'invio/sottoscrizione digitale della domanda tramite il sistema "WebTelemaco" corredato da eventuali documenti di identità.

Il Legale Rappresentante<sup>3</sup>

---

---

<sup>3</sup> In caso di firma digitale del Legale Rappresentante dell'impresa indicare nome e cognome. In caso di delega alla sottoscrizione digitale della domanda, il Legale Rappresentante deve apporre firma autografa e allegare un documento di identità in corso di validità.

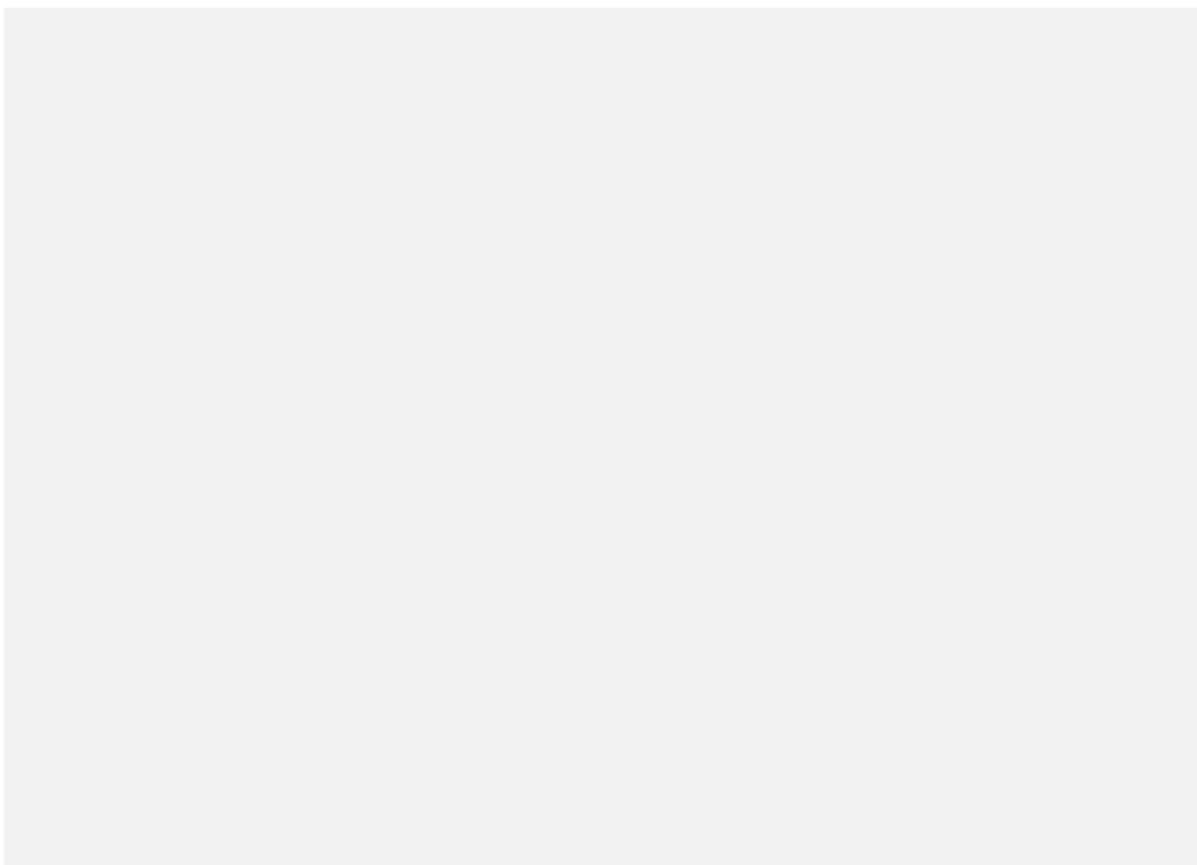
## **ALLEGATO A – RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ REALIZZATE**

IMPRESA \_\_\_\_\_

### 1. Tipologia di intervento realizzato:

- LINEA A “inserimento in azienda di risorse umane funzionali al rilancio produttivo”:
  - o Tirocinio extracurricolare
  - o Contratto di apprendistato
  - o Assunzioni a tempo determinato o indeterminato
  - o Tirocini curricolari sulla base di convenzione con l’Università
- LINEA B “formazione delle competenze per le imprese per gestire l’emergenza ed il rilancio produttivo”

### 2. Descrizione degli interventi realizzati



Il Legale rappresentante<sup>4</sup>

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> In caso di firma digitale del Legale Rappresentante dell’impresa indicare nome e cognome. In caso di delega alla sottoscrizione digitale della domanda, il Legale Rappresentante deve apporre firma autografa e allegare un documento di identità in corso di validità.

**PROSPETTO ANALITICO DELLE SPESE**

<b>Tipo di documento</b>	<b>Numero e data fattura</b>	<b>Emesso da</b>	<b>Oggetto/Descrizione</b>	<b>Imponibile</b>	<b>Data e modalità di pagamento</b>

## **Informativa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali**

Con riferimento ai dati personali conferiti con la domanda di partecipazione al Bando, si forniscono le seguenti informazioni:

### *1. Titolare e Responsabile della protezione dei dati*

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Pavia – Via Mentana, n. 27 – 27100 Pavia.

Presso l'Ente opera il Responsabile della protezione dei dati, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, all'indirizzo mail [DPO@lom.camcom.it](mailto:DPO@lom.camcom.it)

### *2. Finalità del trattamento*

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificamente per tutte le attività relative al Bando.

### *3. Modalità di trattamento*

I dati personali acquisiti sono trattati dal Titolare/Responsabile del trattamento e dai suoi incaricati mediante acquisizione dei documenti in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere trattati con processi decisionali automatizzati, comprensivi di attività di profilazione.

### *4. Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati è di carattere volontario. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'ammissione al Bando.

### *5. Comunicazione e diffusione*

I dati conferiti possono essere comunicati per le finalità relative al Bando agli uffici interni Camerali e pubblicati sul sito della Camera di Commercio di Pavia.

### *6. Periodo di conservazione*

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei Trattamenti" della Camera di Commercio di Pavia.

### *7. Diritti dell'interessato e forme di tutela*

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e ss. del Reg. (UE) 2016/679 e dalla normativa vigente in materia. In particolare, gli è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o la limitazione del trattamento. All'interessato è inoltre riconosciuto il diritto di proporre segnalazione, reclamo e ricorso presso l'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa.

Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare/Responsabile del trattamento, eventualmente segnalando contestualmente la richiesta al Responsabile della protezione dei dati.

---

Fermo restando quanto indicato nell'informativa di cui sopra, il Dichiarante (Legale Rappresentante) presta il proprio consenso all'ulteriore trattamento dei dati personali finalizzato a ricevere informazioni relative ad attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio di Pavia nonché dall'Azienda Speciale PaviaSviluppo.

Firma del Legale Rappresentante

---