



Camera di Commercio
Pavia



BANDO TRANSIZIONE ENERGETICA 2023
(Determinazione del Segretario Generale n. 87 del 08.09.2023)

DOMANDA DI EROGAZIONE

Alla
CAMERA DI COMMERCIO DI PAVIA
Via Mentana, 27 - 27100, Pavia

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (prov. _____) il _____

residente a _____ Via _____ n. _____

titolare/legale rappresentante dell'impresa (ragione sociale per esteso):

Natura giuridica _____

Attività _____

Numero REA _____ Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Indirizzo della **sede legale**: _____

Cap: _____ Città: _____ Prov: _____

Tel: _____ E-mail _____

PEC _____

Indirizzo della **sede operativa dove è stato realizzato il programma di investimento**¹

Cap: _____ Città: _____ Prov: _____

Tel: _____ E-mail _____

Persona incaricata dall'impresa di seguire l'iter dell'istanza di contributo:

Nome e Cognome _____

Telefono _____ E-mail _____

CHIEDE

l'erogazione del contributo di euro² _____ a valere sul "Bando Transizione Energetica 2023"

a tal fine

DICHIARA CHE

(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' – ART. 47 DPR 445/2000)

Consapevole delle responsabilità e sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'articolo 76 del DPR 445 del 28/12/2000

1. le spese sostenute per la realizzazione del progetto ammontano a € _____³,
come da prospetto analitico delle spese sostenute, allegato alla domanda;
2. le spese indicate nel prospetto analitico allegato alla presente domanda:
 - sono riconducibili all'attività di consulenza/formazione/investimento oggetto di contributo;
 - sono state regolarmente sostenute e pagate;
3. le fatture indicate non sono oggetto di ulteriori contributi e non verranno presentate a valere su altre misure di agevolazione;
4. le fatture allegate sono riferite a spese relative al programma di spesa approvato con Determinazione del Segretario Generale f.f. n. ___ del __/__/__, CUP _____⁴, a valere sul "Bando Transizione Energetica 2023";

¹ Si ricorda che la sede e/o le unità locali oggetto dell'intervento devono essere ubicate in provincia di Pavia ed essere iscritte e attive al Registro Imprese della camera di Commercio di Pavia alla data di presentazione della domanda di concessione o, in caso di spese già sostenute al momento della domanda, alla data del primo titolo di spesa ammissibile.

² 50% delle spese, limite massimo € 8.000,00

³ Le spese rendicontate devono ammontare almeno al 70% delle spese ammesse a contributo come da art. 12 comma 1 lettera c.

5. i bonifici di pagamento relativi alle fatture presentate sono univocamente riconducibili ai relativi documenti di spesa ed effettuati per il pagamento delle spese relative all'intervento a cui è stato assegnato il CUP;
6. le fatture di cui alle spese oggetto di contributo non sono state emesse dal sottoscritto beneficiario né da imprese ad esso collegate;
7. la documentazione allegata alla domanda è conforme all'originale, che rimane a disposizione per eventuali controlli da parte della Camera di Commercio presso l'azienda o presso il delegato all'invio della domanda;

ALLEGA

alla domanda on line, oltre al modulo base webtelemaco, la seguente documentazione firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da suo delegato:

- il presente **modulo compilato e firmato digitalmente** dal titolare/legale rappresentante, comprensivo di relazione tecnica (in caso di delega ad un intermediario per la sottoscrizione digitale, il modulo deve essere sottoscritto dal titolare/legale rappresentante con firma autografa e accompagnato da un documento di identità);
- per i soli servizi di consulenza (art. 7 del bando, comma 2), **relazione del consulente** riportante gli esiti delle attività svolte per l'impresa beneficiaria del contributo;
- prospetto analitico delle spese sostenute;
- copia delle fatture e relativa documentazione bancaria di tutte le spese sostenute, comprensiva di estratto conto, raggruppate in un unico file;
- eventuale delega per l'invio e/o sottoscrizione della domanda;
- report di self-assessment di maturità digitale compilato "Selfi4.0" (il modello può essere trovato sul portale nazionale dei PID) e/o il Report "Zoom 4.0" di assessment guidato e/o il Report di self-assessment "SUSTAINability" che misura il livello di sostenibilità dell'impresa, reperibile sul sito: <https://esg.dintec.it>.

Il Legale Rappresentante⁵

⁴ Il CUP assegnato a ciascuna domanda è reperibile nell'elenco delle istanze ammesse al contributo pubblicato sul sito camerale nella pagina dedicata al Bando

⁵ In caso di firma digitale del Legale Rappresentante dell'impresa indicare nome e cognome. In caso di delega alla sottoscrizione digitale della domanda, il Legale Rappresentante deve apporre firma autografa e allegare un documento di identità in corso di validità.

RELAZIONE TECNICA

Descrizione delle attività realizzate:

(descrizione delle attività realizzate, evidenziando i risultati conseguiti in materia di transizione energetica)

