

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____

a _____ (comune) _____ (provincia) residente a _____ (comune) _____ (provincia)

in Via _____ n° _____

C.F. _____
(numero di codice fiscale)

consapevole che la dichiarazione mendace, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi è punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, se dal controllo effettuato emergerà la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA (*)

che l'allegata copia fotostatica del (compilazione sempre obbligatoria):

permesso di soggiorno N. _____ del _____ con scadenza il _____

carta di soggiorno N. _____ del _____ con scadenza il _____

permesso CE per soggiornanti di lungo periodo N. _____ del _____ con scadenza il _____

è conforme all'originale rilasciato dalla Questura di _____

che il motivo di rilascio del permesso di soggiorno è il seguente (compilazione sempre obbligatoria):

lavoro autonomo

altro (specificare): _____

lavoro subordinato

In caso di permesso di soggiorno **in corso di rinnovo** compilare anche la parte sottostante:

che in data _____ è stata spedita la raccomandata inviata al Centro Servizi Amministrativi di Roma attraverso l'Ufficio Postale di _____, n. assicurata _____, di cui si allega copia della ricevuta.

Luogo e data: _____

Il/La Dichiarante (**)

(*) Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) il dichiarante è informato che i dati contenuti nella presente dichiarazione saranno utilizzati dall'Amministrazione procedente esclusivamente per l'uso per il quale sono stati richiesti e consente il loro utilizzo a tal fine. Informativa a pag. 2 del presente modello.

(**) La dichiarazione non necessita di autenticazione della firma, essa deve essere sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero essere presentata accompagnata da copia fotostatica perfettamente leggibile in ogni sua parte di un documento di identità in corso di validità.

SERVIZIO DI RILASCIO CARTE TACHIGRAFICHE

Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003 in materia di trattamento dei dati personali

Con riferimento ai dati personali conferiti con le comunicazioni correlate al ciclo di vita delle carte tachigrafiche, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati

Titolare del trattamento è la Camera di Commercio I.A.A. di Mantova, via P.F. Calvi, 28 – 46100 Mantova.

Indirizzo PEC cciaa@mn.legalmail.camcom.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, può essere contattato all'indirizzo dpo@lom.camcom.it

2. Finalità del trattamento e base giuridica

I dati forniti sono trattati a fini istituzionali per gli scopi per i quali sono raccolti e specificatamente per la gestione amministrativa e informatica dei procedimenti e adempimenti legati al ciclo di vita della carta tachigrafica, secondo i termini e le modalità previste dalla legge, nonché per assolvere ad eventuali obblighi di legge ed a richieste delle autorità competenti.

3. Modalità di trattamento

I dati personali acquisiti sono trattati dal titolare del trattamento in forma elettronica e cartacea, nonché mediante procedure di archiviazione informatizzata, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

4. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati ha carattere obbligatorio. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con l'amministrazione dei procedimenti in materia di carte tachigrafiche e dei servizi richiesti.

5. Soggetti e categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

Per il perseguimento delle finalità sopra descritte, i dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, in particolare:

- Unione italiana delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura quale punto unico di contatto nazionale per le Autorità estere coinvolte negli adempimenti previsti dalla normativa nazionale e dall'Unione Europea; - soggetti terzi convenzionati con la Camera di Commercio appositamente delegati alla raccolta delle domande di rilascio delle Carte Tachigrafiche; - società terze che effettuano l'attività di personalizzazione delle Carte Tachigrafiche e di gestione delle comunicazioni relative al servizio; - enti e/o soggetti pubblici e privati, nei limiti strettamente pertinenti agli obblighi, ai compiti ed alle finalità indicate dalla normativa vigente in materia. Quando previsto dalla normativa, tali soggetti sono designati quali Responsabili del trattamento dei dati in conformità alle disposizioni del Regolamento Privacy. I dati personali che saranno comunicati dal Titolare del trattamento ai soggetti sopra elencati, riguarderanno esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui gli stessi o la comunicazione sono destinati.

I dati potranno, inoltre, essere messi a disposizione delle Autorità giudiziarie, di polizia o di controllo ovvero a tutte le Autorità che espletano servizi di polizia stradale (definite all'art. 12 del D.Lgs. del 30 aprile 1992, n. 285) che ne facessero espressa richiesta in ambito delle attività di controllo.

I dati personali da Lei forniti potranno essere resi disponibili all'estero, nell'ambito del territorio dei Paesi appartenenti all'Unione Europea o dei Paesi aderenti all'accordo AETR, ai fini dell'adempimento degli obblighi imposti dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa dell'Unione Europea in tema di Carte Tachigrafiche, nonché per l'esecuzione delle attività connesse al rilascio ed alla gestione delle Carte Tachigrafiche.

I dati personali potranno essere comunicati anche a Infocamere Scpa con sede in Roma quale gestore del sistema informatico. I dati conferiti possono essere comunicati agli uffici interni camerale per la gestione degli adempimenti amministrativi.

6. Periodo di conservazione

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei trattamenti" dell'Ente.

7. Diritti dell'interessato e forme di tutela

All'interessato è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 12 e seguenti del Reg. UE 2016/679 e dalla normativa italiana vigente. In particolare ha il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, può opporsi al loro trattamento e può chiedere la limitazione del trattamento nelle ipotesi previste dall'art. 18 del Reg. UE 2016/679. L'interessato ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati e può proporre segnalazione, reclamo e ricorso all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali, secondo le modalità previste dall'Autorità stessa. Per l'esercizio dei diritti è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento.