

PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI SU ISTANZA E D'UFFICIO - REGISTRO IMPRESE

| | |
|---|--|
| tipologia procedimento | Registro Imprese protocollo - fase istruttoria - evasione istanze di iscrizione, modifica, cancellazione - deposito bilanci |
| Struttura/U.O. | Ufficio Registro Imprese-servizi telematici |
| riferimenti ufficio responsabile del procedimento | Resp. Ufficio Registro Imprese - via Mentana, n. 27, 27100 Pavia - piano terra; contatti: tel. 0382/393393 - e-mail: registro.impreses@pv.camcom.it |
| Organo / ufficio competente all'adozione del provvedimento finale | nel caso di provvedimenti di rifiuto: Conservatore del Registro delle Imprese. |
| atti e documenti da allegare (per procedim. su istanza) - moduli | http://www.pv.camcom.gov.it/index.phtml?id_VMenu=441 http://www.pv.camcom.gov.it/index.phtml?id_VMenu=270 |
| modalità di accesso ai servizi - recapiti, nn. telefonici; caselle di posta istituzionale | contatti: 0382/393393 - Contact Center Registro Imprese della CCIAA di Pavia; e-mail: registro.impreses@pv.camcom.it |
| termine per l'adozione del provvedimento | 5 giorni - 60 giorni per il deposito dei bilanci |
| procedimento soggetto alla l. 241/1990: | procedimento su istanza |
| servizi on line | http://www.registroimprese.it/ |
| strumenti di tutela amministrativa | ricorso al Giudice del Registro |
| riferimenti del titolare del potere sostitutivo - recapiti telef. - casella posta istituzionale | Segretario Generale della Camera di Commercio tel. 03823931 - pec: pavia@pv.legalmail.camcom.it |
| leggi e norme di riferimento | legge 580/1993; D.P.R. 581/1995 |