



Camera di Commercio  
Pavia

**Alla Segreteria della Camera di Conciliazione**  
organismo non autonomo della Camera di Commercio I.A.A. di Pavia  
iscritto al n. 268 del Registro degli Organismi di mediazione  
istituito presso il Ministero della Giustizia

**DOMANDA DI MEDIAZIONE**

da inviare - via posta elettronica certificata - al seguente indirizzo: [pavia@pv.legalmail.camcom.it](mailto:pavia@pv.legalmail.camcom.it)

**Sezione 1 – Parte istante**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
e residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ segnalare se PEC si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_

**in qualità di:**

persona fisica  
titolare di impresa individuale denominazione \_\_\_\_\_  
R.E.A. Prov. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ con sede legale in Via/Piazza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_

titolare o legale rappresentante dell'impresa denominazione/ragione sociale \_\_\_\_\_  
R.E.A. Prov. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ P. IVA / Codice fiscale \_\_\_\_\_  
con sede legale in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_  
fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ segnalare se  
PEC si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_

Fatturazione Elettronica: Codice Univoco Destinatario (Codice SDI) \_\_\_\_\_

In caso di ulteriori parti istanti, barrare riquadro e allegare foglio aggiuntivo A  
*Qualora le parti costituiscano un unico centro d'interessi è dovuta un'unica indennità; diversamente ciascuna delle parti dovrà corrispondere gli importi previsti dalla legge.*

**CHIEDE DI AVVIARE UN TENTATIVO DI MEDIAZIONE NEI CONFRONTI DI:**

**Sezione 2 – Parte invitata**

persona fisica  
nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
indirizzo \_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_  
persona giuridica  
Denominazione \_\_\_\_\_ Sede in (Nazione) \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_  
prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
specificare se PEC si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
P. IVA / Codice fiscale \_\_\_\_\_

In caso di ulteriori parti invitate, barrare riquadro e allegare foglio aggiuntivo B

### Sezione 3 – Assistenza del legale

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara: (barrare la casella che interessa)

Di farsi assistere dall'avvocato di seguito indicato, presso lo studio del quale elegge domicilio (Nota 1)  
cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_ titolo \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
indirizzo via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
comune \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ tel. Cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_ segnalare se PEC si \_\_\_\_\_ no \_\_\_\_\_

Non intende avvalersi di alcun avvocato e dichiara che la domanda riguarda una mediazione a carattere volontario (Nota 2)

*Nota 1: L'assistenza dell'avvocato è obbligatoria nelle materie indicate nell'art. 5, comma 1bis, D.Lgs. n. 28/2010.*

*Nota 2: Si ricorda che anche nei casi di mediazione volontaria, ai sensi dell'art. 12 D.Lgs. n. 28/2010, la sottoscrizione da parte dell'avvocato dell'accordo di mediazione con attestazione della conformità alle norme imperative e all'ordine pubblico, è sufficiente a far acquisire al medesimo l'efficacia di titolo esecutivo per l'espropriazione forzata, l'esecuzione per consegna e rilascio, l'esecuzione degli obblighi di fare e non fare, nonché per l'iscrizione di ipoteca giudiziale.*

### Sezione 4 – Motivo della domanda di mediazione: (barrare una delle seguenti opzioni)

condizione di procedibilità      clausola contrattuale che prevede la mediazione      invito del giudice      volontaria

La domanda di mediazione riguarda una controversia in materia di: (barrare una delle seguenti opzioni)

- Mediazione obbligatoria ex art. 5, comma 1bis, D.Lgs. n. 28/2010: (specificare la materia)
- |                   |                        |                                   |                        |                   |
|-------------------|------------------------|-----------------------------------|------------------------|-------------------|
| affitto d'azienda | contratti assicurativi | danni da diffamazione             | diritti reali          | locazione         |
| comodato          | contratti bancari      | danni da responsabilità medica    | divisione              | patti di famiglia |
| condominio        | contratti finanziari   | danni da responsabilità sanitaria | successione ereditaria |                   |
- Altre forme di mediazione obbligatoria: (specificare la materia)
- |              |                   |
|--------------|-------------------|
| subfornitura | telecomunicazioni |
|--------------|-------------------|

### Oggetto, ragioni della pretesa, valore

OGGETTO DELLA CONTROVERSIA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

RAGIONI DELLA PRETESA: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VALORE INDICATIVO: \_\_\_\_\_

## Sezione 5 – Allegati

Alla presente il sottoscritto allega la seguente documentazione: *(barrare la casella che interessa)*

copia documento d'identità in corso di validità di chi sottoscrive la domanda (obbligatorio); attestazione versamento spese di avvio € 40,00 (+ IVA) per ciascuna delle parti istanti, eccettuato il caso in cui queste ultime costituiscano un unico centro d'interessi; procura alla mediazione; copia provvedimento del giudice che invita le parti alla mediazione; copia del contratto contenente la clausola di mediazione/conciliazione; altro\*:

*Si suggerisce di allegare solo la documentazione strettamente necessaria alla comprensione della controversia. Ulteriori allegati potranno essere depositati nel corso del primo incontro. Si ricorda che tutti i documenti allegati verranno trasmessi all'altra parte.*

\* L'eventuale ulteriore documentazione in allegato è da presentare in una copia per la segreteria, una per il mediatore ed una per ogni controparte.

**N.B.** Non allegare i documenti riservati al solo mediatore.

## Sezione 6 – Accettazione del Regolamento e dichiarazioni

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) \_\_\_\_\_

### DICHIARA

1. di essere a conoscenza che l'art. 4, comma 1, D.Lgs. n. 28/2010 dispone che la domanda di mediazione deve essere presentata presso un Organismo di mediazione nel luogo del giudice territorialmente competente per la controversia, e di avere scelto il presente Organismo di mediazione avendo preso atto di tale disposizione.
2. di avere preso visione del Regolamento e della tabella delle Indennità relativi a questo Organismo, di accettarne il contenuto e le relative tariffe e di non aver avviato la medesima procedura presso altri Organismi di mediazione;
3. di essere consapevole delle possibili e motivate esigenze organizzative relativamente alla fissazione del primo incontro di mediazione che, pertanto, potrebbe essere fissato in data diversa da quella prevista dall'art. 8, comma 1, D.Lgs. 4 marzo 2010 n. 28.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### PAGAMENTO INDENNITA' DI MEDIAZIONE

Dal 1° Luglio 2020, per i pagamenti alle Pubbliche Amministrazioni, è attiva la modalità di pagamento PagoPA con "Avviso di Pagamento". A tal fine, chi intende presentare una Domanda di mediazione deve preliminarmente contattare la Segreteria dell'Organismo di mediazione – soltanto via e-mail al seguente indirizzo: [ufficiobrevetti@pv.camcom.it](mailto:ufficiobrevetti@pv.camcom.it) – comunicando i propri dati: codice fiscale, nome e cognome/denominazione, indirizzo completo, e-mail (ove ricevere l'"Avviso di Pagamento"), le generalità delle parti, il valore della controversia. Quindi, la Segreteria invierà tramite e-mail all'utente l'"Avviso di Pagamento", che potrà essere pagato – entro e non oltre la scadenza ivi indicata, pena l'annullamento del medesimo avviso – presso gli sportelli bancari, gli uffici postali, gli sportelli ATM, i punti vendita SISAL, le tabaccherie, Lottomatica, Banca 5, attraverso gli home banking utilizzando il circuito CBILL, da smartphone utilizzando la app Satispay. Con l'avvertenza che – solo dopo aver effettuato tale pagamento – sarà possibile presentare via pec la Domanda, allegando necessariamente anche la relativa ricevuta di versamento. E' altresì possibile il pagamento diretto presso gli uffici camerali tramite pos (bancomat/carta di credito) o contanti – previo appuntamento, da richiedere con congruo anticipo, e prima della presentazione via pec della Domanda.

*Le fatture potranno essere intestate esclusivamente alle parti in conformità con la Ris. Min. 331350 del 13/06/1981.*

**N.B.** Nel caso di più parti istanti, unico centro d'interessi, occorre indicare di seguito la parte a cui la fattura dovrà essere intestata: (cognome e nome) \_\_\_\_\_

### Camera di Conciliazione

**organismo non autonomo della Camera di Commercio I.A.A. di Pavia**

**iscritto al n. 268 del Registro degli Organismi di mediazione**

**Istituito presso il Ministero della Giustizia**

**Via Mentana, 27 – 27100 PAVIA**

**Tel. 0382.393227 – 0382.393211 – 0382.393245**

**Fax 0382.393243**

**E-mail: [ufficiobrevetti@pv.camcom.it](mailto:ufficiobrevetti@pv.camcom.it)**

**Sito Internet: [www.pv.camcom.gov.it](http://www.pv.camcom.gov.it)**

## **Informativa sulla privacy ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D. Lgs. 101/2018**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. In merito al trattamento Le forniamo le seguenti informazioni:

### *Finalità del trattamento cui sono destinati i dati*

La Camera di Commercio di Pavia effettua il trattamento di dati personali nei limiti di quanto ciò sia strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali stabiliti dalla legge n.580/1993 s.m.i.:

- espletare il servizio di mediazione tramite il proprio Organismo ai sensi della normativa vigente in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione;
- consentire un'efficace gestione dei rapporti con gli interessati al fine di rispondere alle richieste di informazione, assistenza, suggerimenti e/o esigenze specifiche segnalate;
- monitorare dati statistici.

La base giuridica del trattamento è costituita dalla normativa che disciplina il funzionamento delle Camere di Commercio, la legge n.580/1993 s.m.i., nonché dalle normative di settore che disciplinano gli specifici servizi svolti in materia di mediazione finalizzata alla conciliazione (d.lgs. n.28/2010 s.m.i.).

Il trattamento dei dati è necessario sia per consentire l'espletamento del servizio richiesto dall'interessato, sia per tutelare i legittimi interessi di terzi in materia di trasparenza e di fede pubblica.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; la mancata ottemperanza può determinare il rigetto dell'istanza.

### *Modalità di trattamento*

I dati personali acquisiti possono essere trattati dal Titolare in forma cartacea, digitale e telematica. In caso di mediazione telematica, si rinvia anche alla lettera b dell'Allegato C) del vigente Regolamento di mediazione della CCIAA di Pavia approvato con deliberazione del Consiglio Camerale n.16 del 28.10.2011, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere trattati con processi decisionali automatizzati, comprensivi di attività di profilazione.

### *Comunicazione dei dati a soggetti terzi*

Per le finalità di cui alla presente informativa, o per ulteriori obblighi normativi, i dati potranno essere trasmessi ad altre pubbliche autorità (a titolo esemplificativo, organismi del sistema camerale, governo, polizia, magistratura, ministeri).

Il trasferimento dei dati a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale avverrà in presenza di obblighi previsti dalla normativa vigente per eventuali necessità di pubblico interesse (ad esempio recupero crediti, motivi di sicurezza) con le garanzie appropriate o opportune e i mezzi per ottenere una copia di tali dati o il luogo dove sono stati resi disponibili.

### *Titolare del trattamento e responsabili*

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Pavia con sede legale in Via Mentana n. 27- telefono: 0382 3931 - sito istituzionale: [www.pv.camcom.gov.it](http://www.pv.camcom.gov.it) – Responsabile esterno del trattamento è [InfoCamere ScpA](#).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) dell'Ente, designato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, è contattabile all'indirizzo e-mail: [DPO@lom.camcom.it](mailto:DPO@lom.camcom.it)

### *Conservazione*

Sono impiegate le misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui tali dati si riferiscono e a evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati forniti saranno trattati e conservati per il periodo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra dichiarate e comunque non oltre quanto indicato nel "Registro dei Trattamenti" della Camera di Commercio di Pavia.

### *Diritti degli interessati*

Gli interessati hanno il diritto di:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- accesso ai dati personali;
- ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda;
- opporsi al trattamento;
- alla portabilità dei dati;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei diritti dell'interessato.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.



Camera di Commercio  
Pavia



**Camera di Conciliazione**  
organismo non autonomo della Camera di Commercio I.A.A. di Pavia  
iscritto al n. **268** del Registro degli Organismi di mediazione  
istituito presso il Ministero della Giustizia

## PROCURA SPECIALE

Il/La sottoscritto/a

cognome..... nome..... CF.....

nato/a il..... a..... prov./stato.....

residente in via/piazza..... cap..... città..... prov./stato.....

in qualità di legale rappresentante di

denominazione.....

CF..... P. Iva.....

con sede legale in via/piazza..... cap..... città..... prov./stato.....

parte nella mediazione promossa da..... nei confronti di.....

## DELEGA

cognome..... nome..... CF.....

nato/a il..... a..... prov./stato.....

con studio in via/piazza..... cap..... città..... prov./stato.....

a rappresentarmi nel suddetto procedimento innanzi alla Camera di Conciliazione per la possibile conciliazione della controversia, eleggendo domicilio presso il suo studio, attribuendogli, altresì, ogni più ampio potere ivi compreso quello di farsi sostituire e sottoscrivere in nome e per conto mio/della società un accordo di conciliazione dando fin d'ora per rato e valido il suo operato.

Luogo e data..... Firma leggibile del delegante.....

All: fotocopia di un documento di identità del delegante.